



ประกาศเทศบาลเมืองบางกะดี

เรื่อง การรับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารที่ว่างของเทศบาล กรณีเกษียณอายุราชการ

ด้วยเทศบาลเมืองบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี มีตำแหน่งบริหารที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และมีความประสงค์ที่จะขอรับโอนพนักงานเทศบาลและรับโอนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารที่ว่าง กรณีเกษียณอายุราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๒) และมาตรา ๒๓ วรรคหก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปทุมธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ จึงขอประกาศรับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารที่ว่าง กรณีเกษียณอายุราชการ ดังนี้

๑. ตำแหน่งบริหารที่ว่างและมีความประสงค์ขอรับโอน

- ๑.๑ ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๘-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑
สังกัดเทศบาลเมืองบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
- ๑.๒ รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๘-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓
สังกัดเทศบาลเมืองบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
- ๑.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๘-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑
สังกัดเทศบาลเมืองบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

๒. คุณสมบัติรับโอน

- ๒.๑ พนักงานเทศบาลตำแหน่งและระดับเดียวกับตำแหน่งที่ว่างของเทศบาลอื่น
- ๒.๒ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ที่อยู่ในสายงานนักบริหารในตำแหน่งและระดับเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง

๓. เอกสารประกอบการรับโอน

- ๓.๑ คำร้องขอโอนย้ายของผู้ขอโอนและความเห็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในแบบคำร้องขอโอน
- ๓.๒ หนังสือแสดงความยินยอมของต้นสังกัดในการให้โอน โดยมีการตรวจสอบข้อมูลในเบื้องต้น เกี่ยวกับการถูกดำเนินการทางวินัย และภาระผูกพันอื่นๆ
- ๓.๓ ประวัติการรับราชการ
- ๓.๔ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

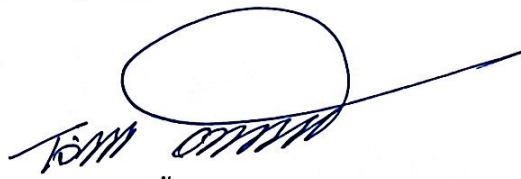
/๔.การยื่น...

๔. การยื่นหรือส่งเอกสารการขอโอน

ให้ต้นสังกัดของผู้โอน ดำเนินการสอบถามและหรือจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามระบบงานสารบรรณ โดยมีหลักฐานเอกสารอ้างอิง เสนอต่อเทศบาลเมืองบางกะดี ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาดำเนินการ หรือติดต่อสอบถามได้ที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองบางกะดี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๐๑๕๖๐๓๐-๓๖ ต่อ ๔๑๑ หรือดูรายละเอียดได้ที่ www.bangkadi.go.th ทั้งนี้ หากเทศบาลเมืองบางกะดีคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้แล้ว ให้ถือว่าสิ้นสุดสำหรับตำแหน่งนั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายรัชชัย อึ้งอัมพรวิไล)

นายกเทศมนตรีเมืองบางกะดี